

Årsredovisning för  
**Mälarenergi Vatten AB**  
559361-5726

Räkenskapsåret  
**2022-01-20 - 2022-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11-17
Underskrifter	18

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Mälarenergi Vatten AB, 559361-5726, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-20 - 2022-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Mälarenergi Vatten AB, organisationsnummer 559361-5726, har sitt säte i Västerås. Bolagets uppdrag är att ansvara för kommunala vatten- och avloppstjänster i kommunerna Västerås, Hallstahammar och Surahammar. Bolaget producerar dricksvatten, renar avloppsvatten och dagvatten, distribuerar dricksvatten, avloppsvatten samt dagvatten. Bolaget utvecklar också vatten- och avloppsanläggningarna i de tre kommunerna. Enligt lagen om allmänna vattentjänster ska vatten- och avloppsanläggningarna ägas av respektive kommun. Mälarenergi Vatten AB redovisar sitt hållbarhetsarbete i Mälarenergi-koncernens hållbarhetsredovisning i enlighet med GRI Standard. Hållbarhetsredovisningen tydliggör koncernens hållbarhetsaspekter och hur styrningen sker inom området. Den bidrar även till en tydligare kommunikation såväl internt som externt kring företagets samlade hållbarhetsarbete (klimat och miljö, sociala och ekonomiska aspekter).

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget startades under verksamhetsåret. Den 1 april genomfördes verksamhetsövergången då medarbetarna inom vatten och avlopp från Hallstahammars kommun, Surahammars kommunalteknik AB samt Mälarenergi AB startade att arbeta tillsammans i Mälarenergi Vatten AB. Prioriterade arbetsuppgifter har varit att berörd personal ska lära känna nya anläggningar, genomlysning och överföring av befintliga avtal, etablera inköpsprocess, integrera system, ta fram gemensam budget för kommande år samt möta varandras förväntningar på samarbetet mellan Mälarenergi Vatten AB och ägarkommunerna.

### Viktiga förhållanden

<i>Bolag</i>	<i>Ägarandel</i>	<i>Organisationsnummer</i>
Mälarenergi AB	85%	556448-9150
Hallstahammars kommun	9%	212000-2064
Surahammars kommunalteknik AB	6%	556200-1551

Årsredovisningen är skriven i tkr om inte annat anges och redovisningsvalutan är i SEK.

## Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Belopp i Tkr  
2022-12-31

Nettoomsättning	119 066
Rörelseresultat	241
Resultat efter finansiella poster	-
Balansomslutning	94 155
Eget kapital	1 779
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-24 663
Avkastning på totalt Kapital%	0,3
Avkastning på eget kapital %	-
Soliditet %	2,1
Antal anställda, st	76

Definitioner: se not 19

### Försäljning och resultat

Mälarenergi Vatten AB har under året sålt tjänster avseende vatten- och avlopp till VA-kollektiven i ägarkommunerna, inget vinstpåslag är påfört. Utöver vatten- och avloppstjänster säljer bolaget även dokumentationstjänster till andra bolag inom Mälarenergikoncernen. Även i detta fall påförs inget vinstpåslag. Bolaget har under året också sålt tjänster som tex service av pumpstationer och andra kundägda anläggningar, i enlighet med avtal.

Bolagets första år har omfattat totalt nio månader, då verksamhetsövergången genomfördes 1 april. Intäkter och kostnader år 2022 bedöms vara lägre än kommande år då vissa intäkter och kostnader fortfarande belastar respektive ägare. Detta beror på att avtal i respektive kommun inte varit möjliga att bryta och föra över till Mälarenergi Vatten. Bolaget arbetar för att så fort som möjligt skapa förutsättningar för egna avtal.

### Personal

Bolagets första år har omfattat verksamhetsövergång och process för att medarbetarna ska finna sig till rätta. Strategi för detta har varit att förankra den beslutade organisationen genom dialog och information. Målsättning har varit att skapa sammanhållning, engagemang och en kultur som bygger på Mälarenergis värderingar.

Antalet medarbetare har under året ökat från 108 till 114 stycken. I tabellen ovan anges 76 anställda, detta till följd av att siffran beräknas på helår och verksamheten endast pågått i nio månader. Ökningen av antalet medarbetare är planerad och syftar till att ha både rätt kompetens och tillräckliga resurser för att klara uppdraget, att utföra, planera för samt utveckla VA-verksamheten i de tre kommunerna.

### Miljö

Bolagets uppdrag är bland annat att säkerställa att miljökrav och miljödömande uppfylls. Några villkorsöverträdelser har inte inträffat under 2022. Driftsstörningar har anmälts till tillsynsmyndighet i enlighet med gällande rutiner. I samband med verksamhetsövergång anmäldes övertagande av huvudmannaskap för sent. Enligt krav ska detta anmälas sex veckor innan. Anmälningar inkom efter det att bolaget startat och tagit över verksamheten. Bolaget har erhållit föreläggande om att söka nytt verksamhetstillstånd för reningsverket i Virsbo, Surahammars kommun.

### Investeringar

Årets investeringar uppgick till 6,9 mnkr. Under året har tillgångar som används för att kunna drifva anläggningarna köpts över från bolagets respektive ägare. Tillgångarna har köpts in till ett värde motsvarande tillgångarnas restvärden. Mälarenergi Vatten AB äger inte anläggningarna. Ägandeskapet av anläggningarna kvarstår hos bolagets respektive ägare.

## Förväntad framtida utveckling

### Framtida utveckling

Bolaget arbetar med att sätta gemensamma rutiner och arbetssätt för hela verksamheten. Under 2022 startade arbete med övergripande planer, exempelvis strategisk plan, brand- och släckvattenplan, vattentjänstplaner samt fördjupade förnyelseplaner och anläggningsplaner. Målsättning är att skapa god grund för en hållbar vatten- och avloppsförsörjning inom regionen.

### Risker och osäkerhetsfaktorer.

Under 2022 startade Ryssland krig mot Ukraina. Kriget har medfört att Sverige och verksamheter som är samhällsviktiga behöver stärka skyddet mot angrepp och hot, såväl fysiska som digitala. Under 2022 har bolaget vidtagit flera åtgärder, arbetet kommer att fortsätta. Kriget har medfört brist på eleffekt, ökade råvarupriser, ökad inflation och ökade räntor. Det är i skrivande stund osäkert hur situationen kommer att utvecklas.

Lagstiftning för dricksvatten och avlopp är under förändring. I januari 2023 inför Livsmedelsverket ett nytt, lägre, riktvärde för PFAS i dricksvatten. Det finns osäkerhetsfaktorer avseende kostnader för åtgärder av PFAS i de tre ägarkommunerna. EU kommer att ta beslut om ett nytt avloppsdirektiv vilket sannolikt kommer medföra behov av åtgärder i anläggningarna och därmed behov av mer personalresurser och ökade taxor i ägarkommunerna.

### Bolagsstyrning

Styrning av företags samlade verksamheter sker genom företags styrelse och av företagsledningen. Enligt lagen om allmänna vattentjänster ska vissa beslut tas politiskt (exempelvis taxa, taxekonstruktion eller verksamhetsområde). I förekommande fall förs frågan upp politiskt i den kommun som berörs.

Bolagets styrelse består av fyra ledamöter och fyra suppleanter. VD och andra tjänstemän deltar som föredragande vid styrelsemöten.

Styrelsen upprättar årligen en arbetsordning i enlighet med aktiebolagslagen och ägarnas anvisningar. Årligen ska en instruktion till VD upprättas. Attest- och beslutsrätt för VD anges i denna VD-instruktion och kompletteras med en attestinstruktion.

Under året har sex ordinarie styrelsesammanträden hållits. I samband med beslut om budget 2023 hölls ett extrainsatt styrelsemöte. Styrelsearbetet skedde enligt den av styrelsen fastlagda arbetsordningen. Styrelsen har under året tagit beslut om policier som tillämpas inom Mälarenergikoncernen samt tagit beslut om att godkänna och hänföra beslut om VA-taxa 2023 för beslut av politiker i respektive kommun. Utöver beslut har styrelsen tagit del av rapportering avseende bolagets arbete med att skapa sammanhållning, engagemang och en kultur som bygger på Mälarenergis värderingar. Under året har VD hållit i ägardiskussioner med respektive kommun. Ett ägarmöte är genomfört under 2022. Det har inte varit aktuellt med någon väsentlig ändring i någon ägarkommuns anläggning under år 2022.

## Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

### Risker

Koncernen arbetar aktivt med att identifiera, förstå och reducera risker samt deras möjliga konsekvenser. Riskanalyser ingår som en aktiv del i all affärsverksamhet. Vilken risknivå som kan accepteras bestäms av de policys, mål och marginaler som finns för företaget.

### Haveririsk

Vid haveri med därtill kopplat driftavbrott som leder till utebliven produktion eller distribution, uppstår snabbt stora kostnadsökningar, intäktsbortfall, där alternativa produktionskällor behöver ersätta den skadade enheten. Mälarenergi AB har en egendoms- och avbrottsförsäkring för att täcka kostnaden för att återställa den skadade egendomen samt de kostnadsökningar alternativt de intäktsminskningar som stora plötsliga och oförutsedda skador och leveransavbrott kan innebära.

#### *Anläggningsrisk*

Koncernens verksamhet är anläggningsintensiv med betydande investeringar. Varje anläggning motsvarar ett ekonomiskt värde i form av anläggningen i sig samt den verksamhet som bedrivs i anläggningen. Risken består därmed i kostnader för fysiska anläggningar men även intäktsbortfall om verksamheten inte kan bedrivas enligt plan. Koncernen arbetar löpande med förebyggande underhåll och förnyelseinvesteringar för att minimera anläggningsrisken och ha största möjliga leveranstillgänglighet.

#### *Informations- och IT-säkerhet*

I takt med ökad digitalisering blir informations- och IT-säkerhetsarbetet allt viktigare.

Mälarenergikoncernen är exponerad för många olika typer av IT-relaterade hot som kan vara fysiska eller logiska samt externa eller interna. Externa hot kan vara överbelastningsattacker, dataintrång, skadlig kod och nätfiske. Informations- och IT-säkerhetsarbetet är inriktat på att klassificera informationstillgångar, identifiera och hantera risker samt att upprätthålla och förbättra säkerhetsmekanismer i de tekniska plattformarna. För att öka säkerhetsnivån genomförs löpande utbildningsinsatser och de som har tillgång till säkerhetsklassad information är säkerhetskontrollerade med registerutdrag.

#### *Operativ risk*

Med operativ risk menas fel eller brister i koncernens rutiner som kan leda till ekonomiska eller förtroendemässiga förluster. Kvalitetsbrister i administrativa rutiner, otydlig arbetsfördelning och arbetssätt samt bristande kompetens skapar extra arbete i form av felsökning och kan medföra att koncernen förlorar intäkter och/eller får ökade kostnader. Mälarenergi Vatten AB ansvarar för att det finns väl dokumenterade och kvalitetssäkrade administrativa processer samt kompetenta medarbetare för att begränsa operativa risker, tillförlitliga IT-system och att det finns intern kontrollplan.

#### *Politisk risk*

Politisk risk handlar främst om förändringar i de regelverk som rör energibranschen, direkt eller indirekt, exempelvis miljöavgifter och förändrade skatter. Politiska risker är svåra att förutse och gardera sig emot. Mälarenergi Vatten AB bedriver en aktiv omvärldsbevakning och branschsamarbete i syfte att ta del av och påverka förslag och beslut.

#### *Miljörisker*

I syfte att förebygga haverier och nödlägen med konsekvenser för den yttre miljön genomförs systematiskt underhåll av anläggningarna enligt fastställd plan. Regelbunden kontroll i form av utsläppsmätningar, interna revisioner, brandsyner, skyddsronder och rutiner för avvikelshantering bidrar till att fånga upp eventuella fel och brister innan olyckor uppstår. Under året har det noterats brister som hanterats eller där handlingsplan finns med åtgärder för att hanteras under året.

#### *Kreditrisker*

Kreditriskerna kan minskas genom en systematisk och väl fungerande funktion för kreditkontroll. Krav- och kreditpolicy är beslutad av Mälarenergi AB:s styrelse, och koncernledningen har utfärdat riktlinjer för verksamheterna att följa. Kreditrisker minimeras genom kvalitetssäkrade administrativa processer samt kompetenta medarbetare.

#### *Valutarisker*

Valutapolicyn styr hanteringen av valutariskerna. Valutaexponeringen inom Mälarenergi hanteras av avdelningen Elhandel och finansavdelningen på Västerås stad. Valutapolicyn innehåller direktiv för vilka risknivåer som ska hållas. I samband med tecknande av kontrakt för inköp i annan valuta än svenska kronor, säkras den utländska valutan till 100 % vid inköp av material och tjänster.

#### *Finansieringsrisker*

Koncernen bedriver en kapitalintensiv verksamhet med stora svängningar i likviditeten. Risken minimeras genom att kapitalförfall av lån sprids över tiden. Kapitalbindningen för Mälarenergis kontokredit styrs av Finanspolicy för Västerås kommunkoncern. Som borsmedlem på Nasdaq ska Mälarenergi AB uppfylla ett säkerhetskrav för den finansiella handeln. Säkerhetskravet baseras på verksamhetens omfattning, prisutvecklingen kopplad till aktuell finansiell position samt volatiliteten på elmarknaden. Säkerhetskravet på Nasdaq finansieras via en kreditfacilitet från SEB och har som funktion att säkra betalningar vid händelse av insolvens hos någon av aktörerna. Koncernen har börjat teckna bilaterala avtal, med tillhörande rutin för att hantera motpartsrisk kopplat till ökade säkerhetskrav på elhandelsmarknaden.

### *Ränterisker*

Med ränterisk avses risken för att ränteförändringar påverkar koncernens resultat genom ökade upplåningskostnader. Detta hanteras genom att räntebindning på upplåning sprids på olika löptider. Räntebindningen för Mälarenergis kontokredit styrs av Finanspolicy för Västerås kommunkoncern och finansiella riktlinjer. I de fall Mälarenergi har specifik upplåning, så kallade styckelån, för enskilda investeringar, ska räntebindningen och eventuella behov av räntederivat beslutas särskilt av styrelsen. Förändringen av räntebindning i så kallade styckelån från Västerås stads internbank hanteras genom att villkoren i låneavtal anpassas till Mälarenergis behov.

### *Miljö*

Mälarenergi har sedan 2015 tagit fram ett årligt klimatbokslut, där hela verksamhetens klimatpåverkan beräknas, direkta och indirekta utsläpp men också undvikna utsläpp utifrån systemnyttan.

Klimatbokslutet är ett samarbete med Profu. Rapporten är en del av vår Hållbarhetsredovisning.

Samtliga bolag i Mälarenergikoncernen, förutom Mälarenergi Vatten AB är miljöcertifierade enligt ISO 14001 sedan 2002 samt miljöcertifierade enligt ISO 4500 sedan 2016. Mälarenergi Vatten AB har under 2022 arbetat i enlighet med koncernens certifieringar och kommer under 2023 revideras för egna certifikat. En extern granskning (revision) sker integrerat av bägge lednings- systemen.

Koncernen bedriver verksamheter för vilka det föreligger anmälnings- och tillståndsplikt enligt Miljöbalken, kap 9 och 11. Dessutom finns för dricksvatten- produktion vattendom på uttag i Mälaren och grundvattenuttag vid Fågelbacken. Under 2022 har ytterligare VA-anläggningar tillkommit genom bildandet av Mälarenergi Vatten AB. Dessa anläggningar ägs av Hallstahammar och Surahammars kommuner men driftas av Mälarenergi Vatten AB.

Mälarenergi Vatten ABs påverkan på yttre miljö består i huvudsak av utsläpp till vatten. Lämnade tillstånd anger villkor för emissioner till vatten: syreförbrukande ämnen, fosfor, kväve och metaller

Under 2022 har koncernen fokuserat på 7 väsentliga hållbarhetsmål som sammanfattas i de 5 hållbarhetsmål som löper fram till 2022. Dessa är: Minskad klimatpåverkan, Förbättrad ekologisk och kemisk status i våra sjöar och vattendrag, Ökad resurseffektivitet, Förebygga och minska risken för arbetsrelaterad ohälsa samt Kontroll på leverantörskedjan. Dessa redovisas på detaljerad nivå i Mälarenergis årliga hållbarhetsredovisning.

### *Nöjda kunder*

Varje år genomförs nöjd-kund-mätning för både privat- och företagskunder via SKI, Svenskt Kvalitetsindex. Resultatet av mätningen visar att vi ligger kvar på samma nivå som föregående år med ett snitt på 71,4. I den undersökning som sker löpande i realtid efter telefonkontakt uppnåddes höga betyg på nöjdhet och bemötande. Mätningen visar att på en skala mellan 1-100 blev betyget 91 gällande nöjdhet (92, 2021) samt 94 på bemötande (ej jämförbar med föregående år).

### *Medarbetare*

För att bidra till att lösa de klimatutmaningar som finns har Mälarenergi satt upp tydliga mål för verksamheten, bland annat långsiktiga mål om minskad miljö- och klimatpåverkan. Under året har det även beslutats om en ny vision - En värld där vi tillsammans lever och verkar helt utan klimatpåverkan - vilken tydliggör att vi behöver arbeta tillsammans med våra kunder, intressenter och ägare för att nå önskat resultat. För att lyckas med våra långsiktiga hållbarhetsmål och vår vision måste vi skapa engagemang och delaktighet i det dagliga arbetet och vara en attraktiv arbetsgivare som både kan utveckla befintliga medarbetare och locka nya förmågor och kompetenser. Ett sätt att attrahera nya medarbetare som vi använder med framgång är att ta emot examensarbetare, praktikanter och sommarjobbare. Medelantalet anställda inom koncernen uppgick under året till 763 (709).

Som en del i att utveckla arbetsmiljön har pilotprojektet Flexibelt arbetssätt genomförts inom delar av koncernen. Det är som en konsekvens av förändrade arbetssätt under Coronapandemin men också som ett led i att vara en attraktiv arbetsplats. Pilotprojekten har till syfte att utveckla möjligheterna använda våra kontorslokaler på bästa sätt utifrån att möjliggöra distansarbete, optimalt nyttjande av ytor och utformning av ett tillgängligt och attraktivt kontor.

## Eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Årets vinst</i>
Aktiekapital	2 000	
Årets resultat		-221
<b>Vid årets slut</b>	<b>2 000</b>	<b>-221</b>

## Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Till årsstämmans förfogande står	
Årets resultat	-221 165
<b>Summa</b>	<b>-221 165</b>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att årets resultat disponeras så att i ny räkning överföres -221 165 kr.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

## Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-20- 2022-12-31</i>
Nettoomsättning	3	119 066
Övriga rörelseintäkter		649
		<u>119 715</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>		
Råvaror och förnödenheter		-9 654
Övriga externa kostnader	4	-41 138
Personalkostnader	5	-68 641
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-41
Övriga rörelsekostnader		-
<b>Rörelseresultat</b>		<u>241</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>		
Ränteintäkter och liknande resultatposter		-
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-241
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>-</u>
Bokslutsdispositioner	7	-203
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-203</u>
Skatt på årets resultat	8	-18
<b>Årets resultat</b>		<u>-221</u>



## Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>		
<b>Anläggningstillgångar</b>		
<b><i>Materiella anläggningstillgångar</i></b>		
Maskiner och andra tekniska anläggningar	9	6 012
Inventarier, verktyg och installationer	10	258
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	606
		6 876
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		6 876
<b>Omsättningstillgångar</b>		
<b><i>Varulager mm</i></b>		
Råvaror och förnödenheter		5 909
Pågående arbeten för annans räkning	12	129
		6 038
<b><i>Kortfristiga fordringar</i></b>		
Kundfordringar		7 858
Fordringar hos koncernföretag		68 830
Övriga fordringar		1 097
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	3 456
		81 241
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		87 279
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		94 155

## Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
<b><i>Eget kapital</i></b>		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	14	2 000
		<u>2 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Årets resultat		-221
		<u>-221</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>1 779</u>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>		
Akkumulerade överavskrivningar	15	174
Periodiseringsfonder	16	29
		<u>203</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>		
Koncernkonto skuld		29 580
Leverantörsskulder		45 570
Skulder till koncernföretag		423
Skatteskulder		268
Övriga kortfristiga skulder		2 708
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	13 624
		<u>92 173</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>94 155</u>

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-20- 2022-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat		241
Avskrivningar		40
		<b>281</b>
Erhållen ränta		0
Erlagd ränta		-241
Betald inkomstskatt		250
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>290</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-6 038
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-81 240
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		62 325
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-24 663</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-6 917
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-6 917</b>
Nyemission		2 000
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-29 580</b>
<b>Likvida medel vid årets slut och koncernkonto</b>		<b>-29 580</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Resultaträkning**

##### **Intäktsredovisning**

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs. anslutningsavgifter samt andra intäkter för bredbandskommunikation och förenlig verksamhet.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

##### **Anslutningsavgifter**

Avgifter som betalats av kunden för anslutning till näten med bredband intäktsredovisas i den omfattning som avgiften inte är för att täcka framtida åtaganden. Om anslutningsavgiften är kopplad till ett avtal med kunden redovisas intäkten över den tid som avtalats med kunden.

##### **Försäkringsersättningar**

Vid driftsstopp, skador etc. som helt eller delvis täcks av försäkringsersättning redovisas en beräknad försäkringsersättning när denna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäkringsersättningar redovisas i posten Övriga rörelseintäkter.

##### **Ränteintäkter**

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

##### **Ersättningar till anställda**

###### **Kortfristiga ersättningar**

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång.

###### **Ersättningar vid uppsägning**

En avsättning för avgångsvederlag redovisas endast om företaget är förpliktigt att avsluta en anställning före den normala tidpunkten eller när ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt, med tillägg för sociala avgifter.

##### **Låneutgifter**

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

##### **Avskrivningar**

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de allra flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. I ett fåtal fall tas hänsyn till ett beräknat restvärde.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	
Inventarier	3-10 år
Maskiner och andra tekniska	3-10 år

## Balansräkning

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla företaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

### Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Låneutgifter som är direkt hänförliga till investeringar i anläggningstillgångar som tar betydande tid i anspråk att färdigställa inräknas i anskaffningsvärdet under uppförandeperioden. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

### Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår som de uppkommer.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

## Finansiella instrument

### Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde vilket motsvarar instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och företaget därmed har en avtalenlig skyldighet att betala även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när företaget förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

### Kundfordringar och liknande fordringar

Kundfordringar och liknande fordringar är finansiella tillgångar med fasta betalningar eller betalningar som går att fastställa med belopp. Fordringar uppkommer då företaget tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att bedriva handel med fordringsrätterna.

Kundfordringar värderas till det värde som beräknas inflyta, dvs. med avdrag för osäkra fordringar. Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten Övriga externa kostnader.

### **Finansiella skulder**

Leverantörsskulder värderas till nominellt belopp.

### **Varulager**

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, dvs. till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet utgörs av inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet. Nettoförsäljningsvärdet utgörs av det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten med avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet har fastställts genom tillämpning av först-in, först-ut-metoden (FIFU).

### **Pågående arbeten**

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

### **Inkomstskatter**

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt ingår i obeskattade reserver med 20,6 %.

### **Likvida medel**

Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut och kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till ett känt belopp och som är utsatta för en obetydlig risk för värdefluktuationen. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

### Prövning av nedskrivningsbehov för materiella anläggningstillgångar

Företagets materiella anläggningstillgångar testas för nedskrivningsbehov i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i koncernens Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper:

#### Allmänna principer

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärden eller verkligt värde minus försäljningskostnader. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras avseende framtida kassaflöden och andra adekvata antaganden avseende exempelvis avkastningskrav.

### Not 3 Nettoomsättning per rörelsegren

#### Nettoomsättning per rörelsegren

	2022-01-20- 2022-12-31
Tjänster	117 942
Övrigt	1 124
<b>Summa</b>	<b>119 066</b>

### Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2022
<i>Revisionsbyrå Ernst &amp; Young AB</i>	
Revisionsuppdrag	-30
<b>Totala ersättningar till revisorer</b>	<b>-30</b>

### Not 5 Anställda och personalkostnader

#### Löner och andra ersättningar

	2022
<i>Löner och andra ersättningar</i>	
Styrelse och VD	-853
Övriga anställda	-47 211
<b>Summa löner och andra ersättningar</b>	<b>-48 064</b>

#### Sociala kostnader

Pensionskostnader	-2 913
Varav för styrelse och verkställande direktör	-395
Övriga sociala kostnader	-15 599
<b>Summa sociala kostnader</b>	<b>-18 512</b>

#### Medelantalet anställda

	2022
Kvinnor	27
Män	49
<b>Totalt</b>	<b>76</b>

**Redovisning av könsfördelning i företagsledning (antal)**

2022-12-31

<i>Styrelsen</i>	
Kvinnor	2
Män	2
<b>Totalt</b>	<b>4</b>
<i>Ledande befattningshavare</i>	
Kvinnor	6
Män	2
<b>Totalt</b>	<b>8</b>

**Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter**

2022

Räntekostnader, koncernföretag	240
Räntekostnader, övriga	1
<b>Summa</b>	<b>241</b>

**Not 7 Bokslutsdispositioner**

2022

Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:	
Periodiseringsfond, årets avsättning	-29
Överavskrivning	-174
<b>Summa</b>	<b>-203</b>

**Not 8 Skatt på årets resultat**

2022

Skatt enligt gällande skattesats	-18
<b>Aktuell skatt</b>	<b>-18</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

2022

	Procent	Belopp
Resultat före skatt		-203
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-42
Ej avdragsgilla kostnader		60
Förändring uppskjuten skatt		
<b>Redovisad effektiv skatt</b>		<b>18</b>

**Not 9 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

2022-12-31

<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	
-Omklassificeringar	6 051
<b>Vid årets slut</b>	<b>6 051</b>
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>	
-Årets avskrivning	-39
Vid årets slut	-39
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>6 012</b>



## Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	
-Omklassificeringar	259
	<u>259</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>	
-Årets avskrivning	-1
	<u>-1</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>258</b>

## Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31
Omklassificeringar	-6 311
Investeringar	6 917
	<u>606</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>606</b>

## Not 12 Pågående arbeten

	2022-12-31
Upparbetad intäkt	86 183
Fakturerat belopp	-86 054
	<u>129</u>

## Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31
Upplupna intäkter	3 456
	<u>3 456</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 456</b>

## Not 14 Antal aktier och kvotvärde

	2022-12-31
--	------------

Antal aktier 1000 st.

Aktiekapitalet i Mälarenergi Vatten AB består enbart av till fullo betalda stamaktier med ett kvotvärde om 2 tkr. Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarar en röst på Mälarenergi Vatten ABs bolagsstämma.

## Not 15 Akkumulerade överavskrivningar

	2022-12-31
Maskiner och andra tekniska anläggningar	174
	<u>174</u>

## Not 16 Periodiseringsfonder

	2022-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	29
	<u>29</u>

Av periodiseringsfonder utgör 20,6% uppskjuten skatt.

## Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31
Levererat, ej fakturerat	5 184
Upplupna personalkostnader	7 602
Övriga poster	838
	<u>13 624</u>

## Not 18 Koncernuppgifter

Koncernredovisning upprättas i Mälarenergi AB, org nr 556448-9150 med säte i Västerås, som helt ägs av Västerås Stadshus AB org nr 556489-6552.

Inköp och försäljning inom koncernen

Av företagets totala försäljning avser 86% av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör. Av inköpen avser 59% företag inom företagsgruppen.

## Not 19 Nyckeltalsdefinitioner

*Balansomslutning:*

Totala tillgångar.

Justerat eget kapital

Eget kapital + 79,4% av obeskattade reserver

*Avkastning på totalt kapital:*

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / balansomslutning

*Avkastning på eget kapital:*

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

*Soliditet:*

Justerat eget kapital/ balansomslutning

## Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Höjning av avgifter för vatten och avlopp gäller från och med den 1 januari 2023. Priset för vatten och avlopp ökar med 7,5 % i Västerås, 23 % i Hallstahammar och 25 % i Surahammar. Rambudget lagd för år 2024-2026 visar på behov av fortsatt höjning av taxorna i samtliga kommuner. Den budget som är lagd för kommande taxeökningar behöver följas upp noggrant under år 2023 för att vidare kunna påvisa behovens storlek. Bolaget kommer att utreda och utvärdera situationen avseende PFAS i dricksvatten under 2023. Nödvändiga åtgärder ska vara vidtagna senast den 1 januari 2026. Vidtagna åtgärder mot PFAS i kommunernas anläggningar bedöms medföra behov av mer personalresurser och ökade taxor i ägarkommunerna. Detta berör även EUs kommande beslut beträffande nytt avloppsdirektiv.

I januari 2023 inför Livsmedelsverket ett nytt, lägre, riktvärde för PFAS i dricksvatten. Det finns osäkerhetsfaktorer avseende kostnader för åtgärder av PFAS i de tre ägarkommunerna. Beslutet innebär att nödvändiga åtgärder ska vara vidtagna senast den 1 januari 2026. EU kommer att ta beslut om ett nytt avloppsdirektiv vilket sannolikt kommer medföra behov av åtgärder i anläggningarna och därmed behov av mer personalresurser och ökade taxor i ägarkommunerna.

## Underskrifter

Västerås 2023-02-21

Niklas Gunnar  
Styrelseordförande

Ann-Charlotte Duvkär  
Verkställande direktör

Carina Elliott  
Ledamot

Mats Lindberg  
Ledamot

Karin Thorzén Vetterskog  
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 27 februari 2023

Ernst & Young AB

Anders Pålhed  
Auktoriserad revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

21.02.2023 14:33

SENT BY OWNER:

Britt-Marie Liljendahl · 21.02.2023 14:27

DOCUMENT ID:

ryEnLSGRs

ENVELOPE ID:

BJ72LrGci-ryEnLSGRs

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning Mälarenergi Vatten AB 2022\_Bilaga 2.pdf  
19 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>Ann-Charlotte Duvkär</b> ann-charlotte.duvkar@malarenergi.se	Signed Authenticated	21.02.2023 14:32 21.02.2023 14:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/07/31) IP: 193.12.141.70
<b>NIKLAS GUNNAR</b> niklas.gunnar@malarenergi.se	Signed Authenticated	21.02.2023 14:32 21.02.2023 14:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/07/16) IP: 193.12.141.70
<b>MATS LINDBERG</b> mats.lindberg@suratek.se	Signed Authenticated	21.02.2023 14:32 21.02.2023 14:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/11/12) IP: 193.12.141.70
<b>KARIN CECILIA THORZÉN VETTERSK OG</b> Karin.ThorzenVetterskog@malarenergi.se	Signed Authenticated	21.02.2023 14:32 21.02.2023 14:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/08/24) IP: 193.12.141.70
<b>Anna Carina Elliott</b> Carina.Elliott@hallstahammar.se	Signed Authenticated	21.02.2023 14:33 21.02.2023 14:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/01/20) IP: 193.12.141.70

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed