

Ange datum ÅÅ-MM-DD*: 2015-03-06

1. Företagets namn*

Mälarenergi Elnät AB

2. Organisationsnummer*

556554-1504

3. Namn på person som är övervakningsansvarig*

Jonas Persson

4. Ingår nätverksamheten i en koncern som bedriver produktion av el eller handel med el?

Ja

5. Ingår nätverksamheten i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 kunder?

Nej

5 a) Om ja. Har vd, någon ledamot eller firmatecknare under året samtidigt varit vd, ledamot eller firmatecknare i ett annat företag inom koncernen som bedriver handel med el eller produktion med el?

-

5 b) Beskriv på vilket sätt den faktiska beslutanderätten under året har varit självständig i förhållande till övriga delar av koncernen när det gäller de tillgångar som nätföretaget behöver för att trygga drift, underhåll och utbyggnad av nätet.

Tjänsteleveransavtal som inkluderar skyldigheten att beakta övervakningsplanen finns för åren 2014-2015 för tjänster som köps av koncernens affärsområde Support I avtalet mellan Elnät och koncernen regleras att inte otillbörligt utnyttjande av information i Xellent. Här tydliggörs också att koncernen ska efterleva intentionerna i Övervakningsplanen Budget fastställs av VD och styrelse för de olika bolagen. För köp av tjänst tillämpas fördelningsnyckelar för koncernens tjänster som beror av faktorer som antal PC, antal anställda, beräknad nytta enligt självkostnadsprincip.

6. Beskriv hur företaget hanterar koncerngemensamma tjänster för att förhindra diskriminering av tredje part.

All information som lämnas ut till koncernen lämnas också ut till tredje part. Utlämnande av information grundar sig på rätten till den (i form av kundens medgivande eller rätt enligt ellag etc.) Genom att delta i koncerngemensamma projekt och arbetsgrupper har vi säkrat efterlevnad av övervakningsplanen avseende gemensamma system och handhavande hos resurser som sköter andra arbetsuppgifter än åt elnät. Under 2014 har vi följt efterlevnad genom incidentbevakning samt genom att i gemensamma koncernprojekt kritiskt granska lösningsförslag ur ett övervakningsplan perspektiv och fått gehör för våra synpunkter. Inga kritiska incidenter har framkommit under perioden. Under 2013 genomfördes en delning av kunddata i Xellent som skiljer på elhandels och elnätsdata. Utöver detta gjordes en utbildningsinsats mot samtliga medarbetare på Mälarenergi Elnät rörande innehållet och efterlevande av övervakningsplanen

7. Vilken information och vilka uppgifter betraktar företaget som kommersiellt känsliga?

Kundregister, Förbrukningsregister, Kundanläggningsstatistik, Kundens kreditvärdighet, Kundens elhandelsleverantör, Leverantörsbyten

7 a) Beskriv vilka åtgärder företaget, under året, har genomfört för att hindra ickebehöriga från att få tillgång till ovannämnd kommersiellt känslig information.

Genom att delta i koncerngemensamma projekt och arbetsgrupper har vi säkrat efterlevnad av övervakningsplanen avseende gemensamma system och handhavande hos resurser som sköter andra arbetsuppgifter än åt elnät. Under 2014 har vi följt efterlevnad genom incidentbevakning samt genom att i gemensamma koncernprojekt kritiskt granska lösningsförslag ur ett övervakningsplan perspektiv och fått gehör för våra synpunkter. Inga kritiska incidenter har framkommit under perioden.

8. Beskriv hur personalen under året har utbildats i att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden.

Under 2014 har utbildning på avdelningsnivå genomförts tillsammans med samtliga avdelningschefer och medarbetare via centralt företaget program och frågebatteri runt övervakningsplanen.

9. Beskriv hur företaget under året har arbetat aktivt med att synliggöra ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen.

se punkt 8

9 a) Beskriv hur ledningsgruppen säkerställt att anställda tar del av övervakningsplanen samt vilka åtgärder som har vidtagits vid överträdelse.

se punkt 8

10. Beskriv hur den övervakningsansvarige har utsetts.

Genom delegering av VD. Ingår i uppdragskort från VD till chef för Marknad & Mättjänster

11. Beskriv den övervakningsansvariges arbete med uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen under året.

Deltagit aktivt i LG för att öka kunskap och förståelse om och kring ÖP. Tagit fram utbildningspaket som använts på samtliga avdelningar under året. Följt upp i LG att utbildningar genomförts i handlingsplan som kommunicerats till alla medarbetare Följt koncernens arbete med relevanta system genom deltagande i styrgrupper för bl.a. kundinformationssystem

12. Vem eller vilka ansvarar för att upprätta övervakningsplanen?

Övervakningsplanen fastställs efter beslut av VD, på förslag av chef för Marknad & Mättjänster. Den årliga rapporten publiceras på Mälarenergis hemsida senast den 15 mars varje år. Den årliga rapporten lämnas ut till dem som begär att få ta del av den. Mälarenergi Elnät skickar även den årliga rapporten till Energimarknadsinspektionen senast den 15 mars varje år. Den årliga rapporten är föremål för en kontinuerlig uppdatering under året och är föremål för årlig översyn med kontinuerlig uppdatering under året.

13. Var publiceras den årliga rapporten om åtgärder enligt övervakningsplan?

www.malarenergi.se

13 a) Om ni inte har publicerat rapporten på webbplats. Ange vilken rikstäckande tidning rapporten har annonserats i och vilket datum annonseringen skett.

-

Ange tidning och datum: -

14. Om företaget har vidtagit andra åtgärder enligt övervakningsplanen kan dessa redovisas nedan.

-

15. Övrig info

Under 2015 Säkerställa att information till nyanställda genomförs.(del i paket som tas fram 2015)
Koncernen har en ny organisation sedan 1 januari 2015. Vi avser att säkerställa övervakningsplanens intention även gentemot den förändrade organisationen.