

Årsredovisning för

Mälarenergi Vatten AB

559361-5726

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10-18
Underskrifter	19

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Mälarenergi Vatten AB, 559361-5726, avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Allmänt om verksamheten

Mälarenergi Vatten AB med org.nr 559361-5726 har sitt säte i Västerås. Bolagets uppdrag är att ansvara för kommunala vatten- och avloppstjänster i kommunerna Västerås, Hallstahammar och Surahammar. Bolaget producerar dricksvatten, renar avloppsvatten och dagvatten, distribuerar dricksvatten, avloppsvatten samt dagvatten. Bolaget utvecklar också vatten- och avloppsanläggningarna i de tre kommunerna. Enligt lagen om allmänna vattentjänster ska vatten- och avloppsanläggningarna ägas av respektive kommun.

Mälarenergi Vatten AB redovisar sitt hållbarhetsarbete i Mälarenergikoncernens hållbarhetsredovisning i enlighet med GRI Standard. Hållbarhetsredovisningen tydliggör koncernens hållbarhetsaspekter och hur styrningen sker inom området. Den bidrar även till en tydligare kommunikation såväl internt som externt kring företagets samlade hållbarhetsarbete (klimat och miljö, sociala och ekonomiska aspekter).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har bolaget arbetat med vattentjänstplaner i enlighet med lagkrav. Planerna har färdigställts och kommer efter genomfört samråd beslutas i respektive kommunfullmäktige.

Bolaget har uppdaterat och fastställt säkerhetsskyddsanalys och -plan i enlighet med lagkrav.

I september 2024 påbörjades tester av metoder för rening av PFAS i dricksvattnet i Västerås. Detta då Livsmedelsverket har beslutat om nya gränsvärden som kommer att införas 1 januari 2026. Testanläggningen har uppmärksammats både lokalt och nationellt i media.

En kapacitetsutredning avseende långsiktig dricksvattenproduktion i Västerås har genomförts under året. Utredningen konstaterade att åtgärder behöver vidtas för att tillmötesgå en växande kommun.

Under året har arbete slutförts med att ta fram en ny konstruktion för VA-taxan i Surahammar. Beslut fattades av Surahammars kommunfullmäktige i december.

Under året har processförbättringar påbörjats alternativt genomförts för att hantera problem i vissa anläggningar, exempelvis ombyggnation av reningsverket i Skästa Hage i Västerås, processförbättringar vid Mölntorps avloppsreningsverk i Hallstahammar, barriärutredning och ändrade rutiner för säkrad dricksvattenproduktion i Näs vattenverk i Hallstahammar samt åtgärder i Rävns vattenverk för att förbättra dricksvattenkvaliteten i Surahammar.

Villaområdet Skästa Hage i Västerås kommun har fortsatt under 2024 haft bevakningsförbud. Bolaget fortsätter med utredningar för möjliga åtgärder för att förbättra situationen. Kommunikationsinsatser har under sommartid genomförts med tätt intervall.

Viktiga förhållanden

Bolag	Ägarandel	Organisationsnummer
Mälarenergi AB	85%	556448-9150
Hallstahammars kommun	9%	212000-2064
Surahammars kommunalteknik AB	6%	556200-1551

Årsredovisningen är skriven i tkr om inte annat anges och redovisningsvalutan är i SEK.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Belopp i Tkr

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022
Nettoomsättning	323 435	250 525	119 066
Rörelseresultat	606	1 369	241
Resultat efter finansiella poster	-	358	-
Balansomslutning	194 786	127 170	94 155
Eget kapital	1 605	1 796	1 779
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-5 791	-5 352	-24 663
Avkastning på totalt kapital %	0,4	1,1	0,3
Avkastning på eget kapital %	-	18,5	-
Soliditet %	0,9	1,5	2,1
Medelantal anställda, st	119	116	76

Definitioner: se not 24

Försäljning och resultat

Mälarenergi Vatten AB:s huvudsakliga försäljning är vatten- och avloppstjänster till VA-kollektiven i ägarkommunerna, inget vinstpåslag är påfört. Utöver ovan nämnda tjänster säljer bolaget även vissa andra produkter. Dessa är bland annat dokumentationstjänster, biogas, mottagande och hantering av externslam, lakvatten och kvävehaltigt vatten samt service av dagvattenpumpstationer och andra kundägda anläggningar.

Personal

Antalet medarbetare har under året ökat från 124 till 139 stycken. Ökningen av antalet medarbetare är planerad och syftar till att ha både rätt kompetens och tillräckliga resurser för att klara uppdraget, att utföra, planera för samt utveckla VA-verksamheten i de tre kommunerna.

Under året har verksamhetens kontorslokaler i Navet övergått till aktivitetsbaserade kontor.

Sjukfrånvaron har under året uppgått till 3,5 %. Fördelningen mellan antalet kvinnor och män är 39 respektive 61 %.

Miljö

I bolagets uppdrag ingår att säkerställa att miljökrav och miljödomar uppfylls. Villkorsöverträdelse har inträffat vid Mölntorps avloppsreningsverk och vid avloppsreningsverket i Skästa Hage. Detta har rapporterats till tillsynsmyndighet i enlighet med gällande rutiner. I slutet av året blev bolaget åtalsanmält då tillsynsmyndigheten anser att anmälan om underentreprenörs driftstörning vid Haga avloppsreningsverk i Surahammar inkommit för sent. Driftstörningen gav upphov till luktproblem hos boende i närheten av anläggningen.

Investeringar

Årets investeringar uppgick till 8 mnkr. Den enskilt största investeringen är ett fordon med utrustning för spolning av ledningsnät för 6,1 mnkr. Bolagets ägare äger VA-anläggningarna. Bolaget äger tillgångar som används för att drifta anläggningarna. Under året har bolaget verkställt projekt i ägarnas anläggningar avseende exploaterings-, förnyelse- samt nyinvesteringar. Dessa investeringar bärs av respektive ägare.

Förväntad framtida utveckling

Framtida utveckling

Under hösten 2024 beslutade EU om nytt avloppsdirektiv. Sverige kommer inom en treårsperiod att stifta nya lagar för att uppfylla direktivet. Det är klarlagt att åtgärder behöver vidtas i alla kommuner till följd av den nya lagstiftningen. Lagstiftningen kommer att förtydliga vilka åtgärder som kommer behöva vidtas.

Arbetet med att förbättra ledningsnäten och processanläggningarna för att klara kapacitetskrav, förnyelsebehov samt tillståndskrav behöver fortsätta.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Det pågående kriget som Ryssland startade mot Ukraina under 2022 ger fortfarande stor påverkan på branschens förutsättningar. Större fokus läggs på samhällsviktiga verksamheter som behöver stärka skyddet mot angrepp och hot, såväl fysiska som digitala. Under 2024 har VA-beredskapsutredningen på uppdrag av Regeringen levererats. Utredningens uppdrag har varit att se över regelverk och ansvarsfördelning och vid behov föreslå förändringar för att säkerställa en robust och kontinuerlig leverans av vattentjänster. Inga beslut är fattade.

Lagstiftning för dricksvatten och avlopp är under förändring. EU har under hösten tagit beslut om ett nytt avloppsdirektiv vilket kommer medföra behov av åtgärder i anläggningarna. Konsekvenserna av ett nytt avloppsdirektiv är i nuläget inte klargjort då svensk lagstiftning ännu inte är framtagen och beslutad.

Klimatförändring medför risk för stora konsekvenser i samhället. Däribland översvämningar, bräddning av avloppsvatten samt brist på dricksvatten.

Bolagsstyrning

Styrning av företagets samlade verksamheter sker genom företagets styrelse och av företagsledningen. Enligt lagen om allmänna vattentjänster ska vissa beslut tas politiskt (exempelvis taxa, taxekonstruktion eller verksamhetsområde). I förekommande fall förs frågan upp politiskt i den kommun som berörs.

Bolagets styrelse består av fyra ledamöter och fyra suppleanter. VD och andra tjänstemän deltar som föredragande vid styrelsemöten.

Styrelsen upprättar årligen en arbetsordning i enlighet med aktiebolagslagen och ägarnas anvisningar. Årligen ska en instruktion till VD upprättas. Attest- och beslutsrätt för VD anges i denna VD-instruktion och kompletteras med en attestinstruktion.

Under året har sex ordinarie och ett extrainsatt styrelsesammanträde hållits. Styrelsearbetet skedde enligt den av styrelsen fastlagda arbetsordningen. Styrelsen har under året tagit beslut om policies som tillämpas inom Mälarenergikoncernen samt tagit beslut om att godkänna och hänföra beslut om om VA-taxa 2025 för beslut av politiker i respektive kommun (extrainsatt styrelsesammanträde). Utöver beslut har styrelsen tagit del av rapportering avseende bolagets arbete. Under året har VD hållit i ägardiskussioner med respektive kommun. Två ägarmöten är genomförda under 2024.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Risker

Koncernen arbetar aktivt med att identifiera, förstå och reducera risker samt deras möjliga konsekvenser. Riskanalyser ingår som en aktiv del i all affärsverksamhet. Vilken risknivå som kan accepteras bestäms av de policies, mål och marginaler som finns för företaget.

Haveririsk

Vid haveri med därtill kopplat driftavbrott som leder till utebliven produktion eller distribution, uppstår snabbt stora kostnadsökningar och intäktsbortfall, där alternativa produktionskällor behöver ersätta den skadade enheten. Delägarna har en egendoms- och avbrottsförsäkring för att täcka kostnaden för att återställa den skadade egendomen samt de kostnadsökningar alternativt de intäktsminskningar som stora plötsliga och oförutsedda skador och leveransavbrott kan innebära.

Anläggningsrisk

Koncernens verksamhet är anläggningsintensiv med betydande investeringar. Varje anläggning motsvarar ett ekonomiskt värde i form av anläggningen i sig samt den verksamhet som bedrivs i anläggningen. Risken består därmed i kostnader för fysiska anläggningar men även intäktsbortfall om verksamheten inte kan bedrivas enligt plan. Koncernen arbetar löpande med förebyggande underhåll och förnyelseinvesteringar för att minimera anläggningsrisken och ha största möjliga leveranstillgänglighet.

Informations- och IT-säkerhet

I takt med ökad digitalisering blir informations- och IT-säkerhetsarbetet allt viktigare.

Mälarenergikoncernen är exponerad för många olika typer av IT-relaterade hot som kan vara fysiska

eller logiska samt externa eller interna. Externa hot kan vara överbelastningsattacker, dataintrång, skadlig kod och nätfiske. Informations- och IT-säkerhetsarbetet är inriktat på att klassificera informationstillgångar, identifiera och hantera risker samt att upprätthålla och förbättra säkerhetsmekanismer i de tekniska plattformarna. För att öka säkerhetsnivån genomförs löpande utbildningsinsatser och de som har tillgång till säkerhetsklassad information är säkerhetskontrollerade.

Operativ risk

Med operativ risk menas fel eller brister i koncernens rutiner som kan leda till ekonomiska eller förtroendemässiga förluster. Kvalitetsbrister i administrativa rutiner, otydlig arbetsfördelning och arbetssätt samt bristande kompetens skapar extra arbete i form av felsökning och kan medföra att koncernen förlorar intäkter och/eller får ökade kostnader. Mälarenergi Vatten AB ansvarar för att det finns väl dokumenterade och kvalitetssäkrade administrativa processer samt kompetenta medarbetare för att begränsa operativa risker, tillförlitliga IT-system och att det finns intern kontrollplan.

Politisk risk

Politisk risk handlar främst om förändringar i de regelverk som rör branschen, direkt eller indirekt, exempelvis miljöavgifter och förändrade skatter. Politiska risker är svåra att förutse och gardera sig emot. Mälarenergi Vatten AB bedriver en aktiv omvärldsbevakning och branschsamarbete i syfte att ta del av och påverka förslag och beslut.

Miljörisker

I syfte att förebygga haverier och nödlägen med konsekvenser för den yttre miljön genomförs systematiskt underhåll av anläggningarna enligt fastställd plan. Regelbunden kontroll i form av utsläppsmätningar, interna revisioner, brandsyner, skyddsronder och rutiner för avvikelshantering bidrar till att fånga upp eventuella fel och brister innan olyckor uppstår. Mälarenergi Vatten AB:s påverkan på yttre miljö består i huvudsak av utsläpp till vatten. Lämnade tillstånd anger villkor för emissioner till vatten: syreförbrukande ämnen, fosfor, kväve och metaller.

Samtliga bolag i Mälarenergikoncernen är miljöcertifierade enligt ISO 14001 samt arbetsmiljöcertifierade enligt ISO 45001.

Kreditrisker

Kreditriskerna kan minskas genom en systematisk och väl fungerande funktion för kreditkontroll. Krav- och kreditpolicy är beslutad av Mälarenergi AB:s styrelse, och koncernledningen har utfärdat riktlinjer för verksamheterna att följa. Kreditrisker minimeras genom kvalitetssäkrade administrativa processer samt kompetenta medarbetare.

Valutarisker

Valutapolicyn styr hanteringen av valutariskerna. Valutaexponeringen inom Mälarenergi hanteras av avdelningen Elhandel och finansavdelningen på Västerås stad. Valutapolicyn innehåller direktiv för vilka risknivåer som ska hållas. I samband med tecknande av kontrakt för inköp i annan valuta än svenska kronor, säkras den utländska valutan till 100 % vid inköp av material och tjänster.

Ränterisker

Med ränterisk avses risken för att ränteförändringar påverkar koncernens resultat genom ökade upplåningskostnader. Detta hanteras genom att räntebindning på upplåning sprids på olika löptider. Räntebindningen för Mälarenergis kontokredit styrs av Finanspolicy för Västerås kommunkoncern och finansiella riktlinjer. I de fall Mälarenergi har specifik upplåning, så kallade styckelån, för enskilda investeringar, ska räntebindningen och eventuella behov av räntederivat beslutas särskilt av styrelsen. Förändringen av räntebindning i så kallade styckelån från Västerås stads internbank hanteras genom att villkoren i låneavtal anpassas till Mälarenergis behov.

Eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Balanserad vinst</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	2 000	-221	17
Omföring av föreg års vinst		17	-17
Årets resultat			-191
Vid årets slut	2 000	-204	-191

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserat resultat	-203 816
Årets resultat	-191 077
Summa	-394 893

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att årets resultat disponeras så att i ny räkning överföres -394 893 kr.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i Tkr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Nettoomsättning	3	323 435	250 525
Aktiverat arbete för egen räkning		27	-
Övriga rörelseintäkter		547	2 168
		<u>324 009</u>	<u>252 693</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-113 905	-64 556
Övriga externa kostnader	4	-103 846	-87 860
Personalkostnader	5	-103 957	-97 597
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 692	-1 310
Övriga rörelsekostnader		-3	-1
Rörelseresultat		<u>606</u>	<u>1 369</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	6	87	4
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-693	-1 015
Resultat efter finansiella poster		<u>-</u>	<u>358</u>
Bokslutsdispositioner	8	-	29
Resultat före skatt		<u>-</u>	<u>387</u>
Skatt på årets resultat	9	-191	-370
Årets resultat		<u>-191</u>	<u>17</u>

Balansräkning

Belopp i Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	10	956	1 220
		956	1 220
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	11	188	-
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	6 576	6 181
Inventarier, verktyg och installationer	13	628	561
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	6 886	1 078
		14 278	7 820
Summa anläggningstillgångar		15 234	9 040
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		6 995	7 196
		6 995	7 196
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		36 742	30 785
Fordringar hos koncernföretag		117 636	73 060
Övriga fordringar		2 414	349
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	15 765	6 740
		172 557	110 934
Summa omsättningstillgångar		179 552	118 130
SUMMA TILLGÅNGAR		194 786	127 170

Balansräkning

Belopp i Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	16	2 000	2 000
		2 000	2 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	17	-204	-221
Årets resultat		-191	17
		-395	-204
Summa eget kapital		1 605	1 796
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar	18	174	174
		174	174
Långfristiga skulder			
Koncernkonto skuld	19	51 269	38 405
		51 269	38 405
Kortfristiga skulder			
Pågående arbete för annans räkning	20	58	270
Leverantörsskulder		102 910	36 046
Skulder till koncernföretag		2 295	2 481
Skatteskulder		2 408	1 397
Övriga kortfristiga skulder		15 626	3 524
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	18 441	43 077
		141 738	86 795
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		194 786	127 170

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		606	1 369
Avskrivningar		1 692	1 310
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	22	-815	1
		1 483	2 680
Erhållen ränta		87	4
Erlagd ränta		-693	-1 015
Betald inkomstskatt		820	759
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		1 697	2 428
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		201	-888
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-61 622	-29 694
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		53 933	22 802
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-5 791	-5 352
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-7 981	-3 473
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		908	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-7 073	-3 473
Årets kassaflöde		-12 864	-8 825
Likvida medel vid årets början		-38 405	-29 580
Likvida medel vid årets slut och koncernkonto		-51 269	-38 405

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs. anslutningsavgifter samt andra intäkter för vatten och avloppstjänster och förenlig verksamhet.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Anläggningsavgifter

Avgifter som betalats av kunden för anslutning till vattennäten intäktsredovisas i den omfattning som avgiften inte är för att täcka framtida åtaganden. Om anläggningsavgiften är kopplad till ett avtal med kunden redovisas intäkten över den tid som avtalats med kunden.

Försäkringsersättningar

Vid driftsstopp, skador etc. som helt eller delvis täcks av försäkringsersättning redovisas en beräknad försäkringsersättning när denna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäkringsersättningar redovisas i posten Övriga rörelseintäkter.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsår de avser. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande.

Ersättningar vid uppsägning

En avsättning för avgångsvederlag redovisas endast om företaget är förpliktigt att avsluta en anställning före den normala tidpunkten eller när ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt, med tillägg för sociala avgifter.

Avskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket utgörs av tillgångens anskaffningsvärde.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Imateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier 3-10 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar 3-10 år

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

Balansräkning

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Samtliga anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla företaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Anläggningstillgångarna värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Låneutgifter som är direkt hänförliga till investeringar i anläggningstillgångar som tar betydande tid i anspråk att färdigställa inräknas i anskaffningsvärdet under uppförandeperioden. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår som de uppkommer.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Finansiella instrument

Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde vilket motsvarar instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och företaget därmed har en avtalsenlig skyldighet att betala även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när företaget förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och

skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

Kundfordringar och liknande fordringar

Kundfordringar och liknande fordringar är finansiella tillgångar med fasta betalningar eller betalningar som går att fastställa med belopp. Fordringar uppkommer då företaget tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att bedriva handel med fordringsrätterna. Kundfordringar värderas enligt en schablonmässig metod. Individuell beräkning kan förekomma vid specifika fall. Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten Övriga externa kostnader.

Finansiella skulder

Leverantörsskulder värderas till nominellt belopp.

Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, dvs. till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet utgörs av inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet. Nettoförsäljningsvärdet utgörs av det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten med avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet har fastställts genom tillämpning av först-in, först-ut-metoden (FIFU).

Pågående arbeten

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt ingår i obeskattade reserver med 20,6 %.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut och kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till ett känt belopp och som är utsatta för en obetydlig risk för värdefluktuationen. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för anläggningstillgångar

Företagets materiella och immateriella anläggningstillgångar testas för nedskrivningsbehov i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i koncernens Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar.

Återvinningsvärdena för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärden eller verkligt värde minus försäljningskostnader. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras avseende framtida kassaflöden och andra adekvata antaganden avseende exempelvis avkastningskrav.

Not 3 Nettoomsättning per rörelsegren

Nettoomsättning per rörelsegren

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Tjänster	322 526	250 472
Övrigt	909	53
Summa	323 435	250 525

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2024	2023
<i>Revisionsbyrå Ernst & Young AB</i>		
Revisionsuppdrag		-16
<i>Revisionsbyrå KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	-40	-55
Totala ersättningar till revisorer	-40	-71

Not 5 Anställda och personalkostnader

Löner och andra ersättningar

	2024	2023
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
Styrelse och VD	-1 291	-1 245
Övriga anställda	-69 178	-63 830
Summa löner och andra ersättningar	-70 469	-65 075

Sociala kostnader

Pensionskostnader	-7 027	-6 903
varav för styrelse och verkställande direktör	-425	-420
Övriga sociala kostnader	-23 610	-22 070
Summa sociala kostnader	-30 637	-28 973

Medelantalet anställda

	2024	2023
Kvinnor	46	41
Män	73	75
Totalt	119	116

Redovisning av könsfördelning i företagsledningar (antal)

	2024	2023
<i>Styrelsen</i>		
Kvinnor	2	2
Män	2	2
Totalt	4	4
<i>Ledande befattningshavare</i>		
Kvinnor	5	6
Män	2	2
Totalt	7	8

Not 6 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter, övriga	87	4
Summa	87	4

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader, koncernföretag	-669	-1 000
Räntekostnader, övriga	-24	-15
Summa	-693	-1 015

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
Periodiseringsfond, årets återföring	-	29
Överavskrivning		
Summa	-	29

Not 9 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Skatt enligt gällande skattesats	-191	-370
Aktuell skatt	-191	-370

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023
		Procent	Belopp
Resultat före skatt	-		387
Skatt enligt gällande skattesats	-	20,7	-80
Ej avdragsgilla kostnader	-195	72,4	-280
Ej skattepliktiga intäkter	1	-0,3	1
Skatt hänförlig till tidigare år	3	2,8	-11
Redovisad effektiv skatt	-191	95,6	-370

Not 10 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 319	
-Omklassificeringar		1 319
Vid årets slut	1 319	1 319
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-99	
-Årets avskrivning	-264	-99
Vid årets slut	-363	-99
Redovisat värde vid årets slut	956	1 220

Not 11 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	-	-
-Omklassificeringar	193	
Vid årets slut	193	-
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-	-
-Årets avskrivningar	-5	-
Vid årets slut	-5	-
Redovisat värde vid årets slut	188	-

Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	7 364	6 051
-Avyttringar och utrangeringar	-233	
-Omklassificeringar	1 808	1 313
Vid årets slut	8 939	7 364
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 183	-39
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	139	
-Årets avskrivning	-1 319	-1 144
Vid årets slut	-2 363	-1 183
Redovisat värde vid årets slut	6 576	6 181

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	630	259
-Omklassificeringar	171	371
Vid årets slut	801	630
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-69	-1
-Årets avskrivning	-104	-68
Vid årets slut	-173	-69
Redovisat värde vid årets slut	628	561

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	1 078	606
Omklassificeringar	-2 173	
Investeringar	7 981	472
Redovisat värde vid årets slut	6 886	1 078

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	15 091	6 740
Förutbetalda kostnader	674	
	15 765	6 740

Not 16 Antal aktier och kvotvärde

Antal aktier 1 000 st.

Aktiekapitalet i Mälarenergi Vatten AB består enbart av till fullo betalda stamaktier med ett kvotvärde om 2 tkr. Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarar en röst på Mälarenergi Vatten AB:s bolagsstämma.

Not 17 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor -394 893 behandlas enligt följande:

	2024-12-31
Balanseras i ny räkning (kr)	-394 893
	-394 893

Not 18 Ackumulerade överavskrivningar

	2024-12-31	2023-12-31
Maskiner och andra tekniska anläggningar	174	174
	174	174

I obeskattade reserver ingår 20,6% uppskjuten skatt.

Not 19 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder till koncernföretag	51 269	38 405
	51 269	38 405

Not 20 Pågående arbeten för annans räkning

	2024-12-31	2023-12-31
Upparbetad intäkt	513 366	292 788
Fakturerat belopp	-513 424	-293 058
	-58	-270

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Levererat, ej fakturerat	6 657	28 234
Upplupna personalkostnader	8 160	10 431
Upplupna kostnader pågående projekt	-	2 947
Pensionsvalet KV 3+4	3 185	-
Övriga poster	439	1 465
	18 441	43 077

Not 22 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2024-12-31	2023-12-31
Transaktioner som inte medför betalning		
Realisationsresultat på anläggningstillgångar	-814	
Avrundning	-1	1
	-815	1

Not 23 Koncernuppgifter

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Mälarenergi AB, org nr 556448-9150 med säte i Västerås.

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Västerås Stadshus AB, org nr 556489-6552 med säte i Västerås.

Inköp och försäljning inom koncernen

Av företagets totala försäljning avser 57% (71% fg år) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör. Av inköpen avser 29% (38% fg år) företag inom företagsgruppen.

Not 24 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Justerat eget kapital

Eget kapital + 79,4% av obeskattade reserver

Avkastning på totalt kapital:

(Rörelseresultat+ finansiella intäkter) / balansomslutning

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:

Justerat eget kapital / balansomslutning

Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har under tiden från räkenskapsårets utgång fram till detta skrivs inte inträffat några för bolaget väsentliga händelser av sådan karaktär att de bör omnämnas i årsredovisningen.

Underskrifter

Västerås, datering enligt dag för elektronisk signatur

Niklas Gunnar
Styrelseordförande

Johan Malvin
Ledamot

Karin Thorzén Vetterskog
Ledamot

Åsa Öberg Thorstenson
Ledamot

Ann-Charlotte Duvkär
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats, datering enligt dag för elektronisk signatur

KPMG

Susann Eriksson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

04.03.2025 19:03

SENT BY OWNER:

Britt-Marie Liljendahl • 13.02.2025 09:57

DOCUMENT ID:

rkdg4Nit1l

ENVELOPE ID:

HJDe4VoY1g-rkdg4Nit1l

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024_Mälarenergi Vatten AB.pdf
20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Ann-Charlotte Duvkär ann-charlotte.duvkar@malarenergi.se	Signed Authenticated	13.02.2025 15:19 13.02.2025 15:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/07/31) IP: 172.226.50.55
NIKLAS GUNNAR niklas.gunnar@malarenergi.se	Signed Authenticated	13.02.2025 15:19 13.02.2025 15:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/07/16) IP: 193.12.141.70
KARIN CECILIA THORZÉN VETTERSK OG Karin.ThorzenVetterskog@malarenergi.se	Signed Authenticated	13.02.2025 15:19 13.02.2025 15:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/08/24) IP: 193.12.141.70
Johan Cennerth Malvin johan.malvin@surahammar.se	Signed Authenticated	13.02.2025 15:19 13.02.2025 15:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/04/08) IP: 65.99.148.98
Åsa Maria Öberg Thorstenson Asa.Oberg.Thorstenson@hallstahamar.se	Signed Authenticated	13.02.2025 15:59 13.02.2025 15:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/01/13) IP: 65.99.148.98
SUSANN EVA MARLENE ERIKSSON susann.eriksson@kpmg.se	Signed Authenticated	04.03.2025 19:03 04.03.2025 19:02	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1968/09/07) IP: 195.84.56.2

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed